



Universidad Nacional de la Plata
Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación

Exp:

Ensenada,

18 DIC 2014

Vista la presentación efectuada por la Secretaría de Extensión de nuestra Facultad en la que se elevan para su consideración las "Pautas de presentación de Proyectos de Extensión FaHCE",

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES Y CIENCIAS DE LA EDUCACION, en sesión del 17-12-14

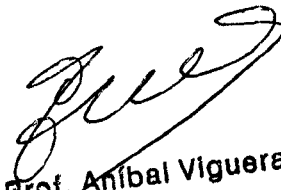
RES. Nº 1803 -

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º: Aprobar las **Pautas de presentación de Proyectos de Extensión FaHCE** y el formulario correspondiente para dichas presentaciones, que se adjuntan a la presente.

ARTÍCULO 2º: Regístrese. Pase copia de la presente a Secretaría Administrativa, Secretarías de Gestión, Departamentos Docentes, SAE y Centro de Estudiantes.

ms


Prof. Aníbal Viguera
Decano

FACULTAD DE HUMANIDADES Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN			
□ 18 DIC 2014 □			
ENTRADA	CO	NUMERO	COD
	50	2347	

Pautas de presentación de Proyectos de Extensión FaHCE:

1. La convocatoria a la presentación de proyectos se encuentra abierta en forma permanente.
2. La presentación se realiza en la Secretaría de Extensión, quien asesorará a los equipos para la confección de las propuestas y acompañará el desarrollo de las actividades.
3. Los proyectos FaHCE se desarrollarán dentro de las siguientes áreas temáticas:
 - educación formal y/o no formal
 - desarrollo social y comunitario
 - desarrollo productivo
 - salud
 - ambiente
 - arte y cultura
 - promoción de derechos
 - DD.HH
 - justicia
 - memoria
 - violencia institucional
 - género y sexualidad
 - educación corporal y recreación

Las áreas temáticas mencionadas no son excluyentes ni exhaustivas, sino orientadoras del diseño del proyecto.

4. La duración de la ejecución de los proyectos será como mínimo 6 meses y máximo 1 año.
5. Podrán dirigir y/o codirigir proyectos docentes (titulares, adjuntos, jefes de trabajos prácticos y auxiliares) y no docentes. El rol de Coordinador (quien articula las actividades al interior del equipo, con las organizaciones, instituciones y referentes territoriales) podrá ser desempeñado por docentes y no docentes, graduados y alumnos avanzados. Directores, codirectores y coordinadores deberán presentar un CV en formato de extensión abreviado de acuerdo al modelo sugerido.
6. El equipo podrá estar conformado por alumnos, graduados, docentes y no docentes. Los directores deberán presentar un listado con apellido y nombre, DNI y fecha de nacimiento de todos los miembros del equipo antes de comenzar las actividades para incorporarlos a la póliza del seguro contra accidentes personales para extensionistas de la FaHCE.

7. El proyecto para ser aprobado requerirá de la presentación de un aval de la organización copartícipe.

8. Las presentaciones serán evaluadas por la Comisión de Extensión Universitaria y elevadas para su aprobación al Consejo Directivo de la FaHCE de acuerdo a los siguientes criterios:

- Pertinencia y relevancia: que el proyecto responda a una demanda detectada por el equipo y/o expresada por la población destinataria del proyecto.
- Vinculación entre el proyecto y las tareas de docencia e investigación de sus responsables.
- Participación y formación de estudiantes y graduados jóvenes.
- Conformación interdisciplinaria e interclaustró del equipo.
- Actividades adecuadas al diagnóstico y viabilidad de las mismas.
- Concordancia entre objetivos propuestos y resultados esperados.

9. Aquellos proyectos cuya duración sea un año, al cumplir los 6 meses de ejecución, el director deberá presentar un Informe de Avance, no exhaustivo, que indique aquellos aspectos que favorecieron y dificultaron el inicio y desarrollo de las actividades planeadas y que actualice la composición del equipo (especificando altas y bajas).

Al finalizar la ejecución del proyecto, el director deberá presentar un Informe Final que permita evaluar los resultados alcanzados por el mismo. Dichos informes serán evaluados por la Comisión de Extensión Universitaria y elevados para su aprobación al Consejo Directivo de la FaHCE.

10. Los proyectos podrán ser renovados mediante una nueva presentación de acuerdo a las pautas establecidas en esta normativa, donde deberán incluirse nuevos objetivos, nuevas actividades, resultados esperados y equipo actualizado.

Formulario de Presentación de Proyectos FaHCE

1. TÍTULO DEL PROYECTO:

2. SÍNTESIS DEL PROYECTO:

3. ÁREA TEMÁTICA:

4. IDENTIFICACIÓN DE LOS DESTINATARIOS:

5. LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA:

6. RESPONSABLE/S DEL PROYECTO

DIRECTOR/A:

Email:

Teléfono:

CODIRECTOR/A:

Email:

Teléfono:

COORDINADORES/AS:

Email:

Teléfono:

7. EQUIPO DE TRABAJO:

8. ORGANIZACIONES CO-PARTÍCIPES: (especificar si las mismas realizan algún tipo de aporte en calidad de contraparte)

9. RELEVANCIA Y JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO: (máximo 600 palabras)

10. OBJETIVOS Y RESULTADOS:

Objetivo General: (direcciona y delimita qué se va a hacer con el proyecto. Engloba los objetivos específicos)

Objetivos Específicos: (permiten operativizar el objetivo general)

Resultados Esperados: (permiten alcanzar los objetivos planteados)

11. METODOLOGÍA:



12. ACTIVIDADES:

13. DURACIÓN DEL PROYECTO Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

14. BIBLIOGRAFÍA:

15. SOSTENIBILIDAD / REPLICABILIDAD DEL PROYECTO: (la sostenibilidad hace referencia a aquellas condiciones y elementos que posibilitan la ejecución continua del proyecto hasta su finalización, por ejemplo el conocimiento y aval de una organización copartícipe es condición necesaria para que un proyecto pueda ejecutarse. La replicabilidad se refiere a la potencialidad de implementación del proyecto en otro ámbito o en otro momento temporal)

16. AUTOEVALUACIÓN: (destacar los aspectos más relevantes del proyecto en cuanto a sus fortalezas y debilidades: si cubre algún área de vacancia, su articulación con las actividades académicas y de investigación, formación de extensionistas, etc. y potenciales dificultades para su ejecución).

Firma y aclaración del director del proyecto:

CV EXTENSIONISTA - Proyectos de Extensión FaHCE

1. DATOS PERSONALES

Apellido y nombre	
D.N.I.	
Fecha de nacimiento	
Dirección	
Teléfono	
Correo electrónico	

2. TÍTULOS Y CERTIFICACIONES

Título/s de grado y/o posgrado	
Otras certificaciones y/o diplomas	

3. ACTIVIDAD EXTENSIONISTA:

4. ACTIVIDAD EN DOCENCIA E INVESTIGACIÓN (Consignar sintéticamente aspectos sustanciales y actualizados a la fecha de presentación):

5. OTROS ANTECEDENTES:

Firma y Aclaración:

Fecha: